

## CARTA DE COMPROMISSO - 2018

Homologo

27/02/06

UCSP Monchique

Paulo Morgado  
Presidente do Conselho Diretivo  
da ARS Algarve, I.P.

O Agrupamento dos Centros de Saúde (ACES) Algarve II - Algarve Barlavento, representado pelo seu Diretor Executivo, Dr(a), Leonor Bota e a Unidade Funcional (UF) modelo UCSP denominada Monchique representada pelo seu Coordenador, Dr(a), Ana Paula Neves Fernandes Vale, constituída nos termos da lei vigente, assumem nesta data a presente Carta de Compromisso, com efeitos para o ano civil de 2018, que se rege pelas seguintes condições:

1. A UF é parte integrante do ACES, sendo constituída por uma equipa multiprofissional, cuja constituição se encontra descrita no ponto 1 (Quem Somos) do Plano de Ação, em anexo.
2. A UF tem à data de 31 de Dezembro de 2017, uma caracterização da população a servir de acordo com o ponto 2 (Quem Servimos) do Plano de Ação, em anexo
3. A UF e o ACES negociaram e comprometem-se a assegurar o cumprimento do Plano de Ação, em anexo, conforme previsto nos Termos de Referência para a Contratualização de Cuidados de Saúde no SNS para 2018, assim como na Operacionalização da Contratualização de Cuidados de Saúde Primários 2018
4. A UF compromete-se perante a presente Carta de Compromisso, a cumprir as especificações ao modelo de unidade, de acordo com o estipulado no ponto 6 (Especificações do Compromisso Assistencial) do Plano de Ação, em anexo.
5. O ACES deve garantir as condições de funcionamento acordadas, de modo a que a UF cumpra as atividades previstas no Plano de Ação para o período em questão, disponibilizando os recursos mencionados no ponto 7 (Recursos) do mesmo, assim como respeito pelos procedimentos previstos no Manual de Articulação (ponto 9).
6. A UF compromete-se a utilizar e a zelar, de forma eficiente, os recursos que lhe sejam disponibilizados pelo ACES, desde as instalações até aos equipamentos e outros meios técnicos, que contribuam para a realização da sua atividade.
7. Se circunstâncias imprevisíveis determinarem a inadequação das atividades definidas no presente Plano de Ação, as partes contratantes assumem o compromisso de rever os referidos termos durante o ano em curso.
8. A UF compromete-se a efetuar os registos de todos os dados necessários à análise da sua atividade, nos sistemas de informação em uso, rigorosa e sistematicamente, nos termos do bilhete de identidade dos indicadores, sem os quais esta não poderá ser considerada em sede de contratualização.
9. A UF aceita e disponibiliza-se para prestar a colaboração necessária à realização de auditorias e ações de acompanhamento que venham a ser determinadas pela Administração Regional de Saúde (ARS) ou outras entidades para tal mandatadas pelo Ministério da Saúde.
10. A UF deve elaborar e remeter para o Diretor Executivo do ACES, até 15 de março de 2019, um Relatório de Atividades, com base nos dados fornecidos automaticamente pela plataforma de monitorização do IDG e dados locais validados pelo Conselho Clínico e de Saúde (CCS), que será submetido ao Conselho Diretivo da ARS para validação, após o parecer do Conselho Clínico e de Saúde do ACES.
11. O acompanhamento interno do desempenho da UF compete ao CCS do respetivo ACES com o apoio do Departamento de Contratualização da ARS. No entanto, sempre que necessário, a UF deve disponibilizar-se para prestar os esclarecimentos considerados como relevantes e solicitados pelo Diretor Executivo do ACES ou pelo Departamento de Contratualização da ARS.
12. O incumprimento das metas contratualizadas não releva se o mesmo tiver origem na não disponibilização atempada, por parte da parte da ARS ou do ACES, dos recursos mencionados como necessários ao desenvolvimento do Plano de Ação, em anexo.
13. O não cumprimento do articulado desta Carta de Compromisso, por parte da UF poderá excluí-la da atribuição dos incentivos institucionais, quando aplicável, e conduzir a uma reavaliação do processo de constituição e de desenvolvimento da UF, acompanhado pelo Conselho Clínico e de Saúde do ACES.

O Diretor Executivo do ACES Algarve II -  
Algarve Barlavento



O Coordenador da UCSP Monchique



O Coordenador da  
UCSP Monchique

**Dra. Ana Paula Vale**



# Plano de Ação 2018

**UCSP Monchique**

ACES Algarve II - Algarve Barlavento, ARS Algarve

# Índice

<b>1. Quem Somos</b>	<b>1</b>
<b>2. Quem Servimos</b>	<b>3</b>
<b>3. Problemas e Objetivos</b>	<b>4</b>
<b>4. Plano de Ação</b>	<b>6</b>
<b>5. Plano de Formação</b>	<b>17</b>
<b>6. Especificações do Compromisso Assistencial</b>	<b>18</b>
<b>7. Recursos</b>	<b>19</b>
<b>8. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais</b>	<b>20</b>
<b>9. Anexos</b>	<b>21</b>
<b>9.1. Manual de Articulação</b>	
<b>9.2. Declaração de Incompatibilidades (USF-B)</b>	

# 1. Quem Somos

## Identificação

UCSP Monchique, ACES Algarve II - Algarve Barlavento, ARS Algarve

Morada: Estrada da Saboia SN - Centro de saúde de Monchique, 8550-426 Monchique

Tipo: UCSP

Data início de atividade: 22-02-2012

## Compromisso Assistencial

Nº Inscritos: 4674

Data Parecer Técnico: 22-02-2012

## Horário de Funcionamento

Dias úteis		Sabados		Domingos e Feriados	
08:00	18:00	08:00	14:00	08:00	14:00

## Coordenação

Coordenador: Ana Paula Neves Fernandes Vale

## Conselho Técnico

Médico de Família: MARIA CONCEICAO FERREIRA LEITE

Enfermeiro de Família: MARIA AIRES CAEIRO MARTINS

Secretário Clínico: MARIA DA ENCARNAÇÃO MARQUES DOMINGOS

## Profissionais

### Médicos

N.º Total: 2.0

Vínculo	Provimento	% ETC	Utentes	UP
<b>ANA PAULA NEVES FERNANDES VALE</b>				
CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100	1557	2303
<b>LUCIARA MARIA LOPES DE PAIVA</b>				
CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Certo	50	783	1224.5
<b>MANUEL JOAQUIM VELOSO JUNIOR</b>				
CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Certo	50	766	1086
<b>MARIA CONCEICAO FERREIRA LEITE</b>				
CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100	1568	2219

### Enfermeiros

N.º Total: 5.0

Vínculo	Provimento	% ETC
<b>DILIANA ROSA</b>		
CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/ Tempo Indeterminado	100
<b>MARIA AIRES CAEIRO MARTINS</b>		
CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100

**SUZEL MARIA DUARTE GAMITO**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100
------------------------------	--	-----

**VANDA SOFIA BENTO COSTA DUARTE****VERA LUCIA SILVA**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/ Tempo Indeterminado	100
------------------------------	---------------------------------	-----

**Por Grupo Profissional**

<b>Utentes:</b>	934.80	<b>Unidades Ponderadas:</b>	1366.50
-----------------	--------	-----------------------------	---------

**Secretários Clínicos****N.º Total: 5.0**

Vínculo	Provimento	% ETC
---------	------------	-------

**MARGARIDA MARIA NUNES CARMO**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100
------------------------------	--	-----

**MARIA DA ENCARNAÇÃO MARQUES DOMINGOS**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100
------------------------------	--	-----

**SANDRA ISABEL DUARTE ALBANO**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100
------------------------------	--	-----

**SANDRA ISABEL MATIAS NUNES ALVES**

CTFP por Tempo Indeterminado	Contrato p/Tempo Indeterminado (ex-Nom.Definitiva)	100
------------------------------	--	-----

**VITOR MANUEL DUARTE ROSA**

CTFP por Tempo Indeterminado	Mobilidade Intercarreiras (na própria Instituição)	100
------------------------------	--	-----

**Por Grupo Profissional**

<b>Utentes:</b>	934.80	<b>Unidades Ponderadas:</b>	1366.50
-----------------	--------	-----------------------------	---------

**Internos****N.º Total: 3.0**

Vínculo	Provimento	% ETC
---------	------------	-------

**Andre Jorge Capelo Vasconcelos Cunha**

CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Incerto - Internos	88
-------------------------	--	----

**HELENA ISABEL GOMES FAUSTINO**

CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Incerto - Internos	100
-------------------------	--	-----

**INÊS GOMES GALIZA**

CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Incerto - Internos	100
-------------------------	--	-----

**LUIS MIGUEL ESTEVES SOARES**

CTFP a Termo Resolutivo	CTFP - Termo Resolutivo Incerto - Internos	100
-------------------------	--	-----



## 2. Quem servimos

### Inscritos

N.º Inscritos: 5834

Índice de Dependência

Jovens: 18.83%

Idosos: 54.7%

Total: 73.53%

### Grupos Etários DL298/2007

Grupo	Homens	Mulheres	Total:	UPs
>= 0 e < 7 Anos	160	122	282	423
>=7 e < 65 Anos	1908	1805	3713	3713
>= 65 e < 75 Anos	380	387	767	1534
>= 75 Anos	455	617	1072	2680

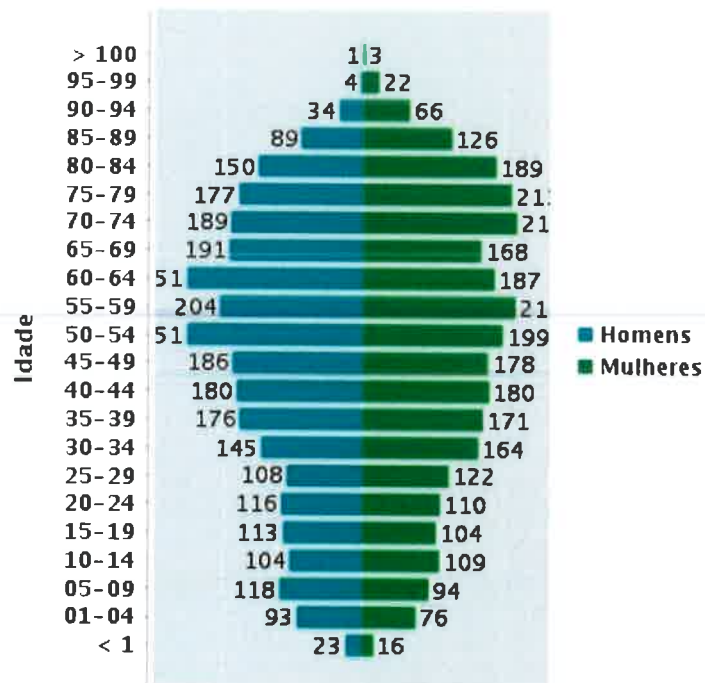
### Grupos Especificos - Mulheres em Período Fértil

Grupo	Homens	Mulheres	Total:	UPs
15-49	0	1029	1029	1029

### Grupos Especificos - Crianças

Grupo	Homens	Mulheres	Total:	UPs
<1	23	16	39	58.5
10-13	85	86	171	171
15-17	62	57	119	119

### Pirâmide Etária





### 3. Problemas e Objetivos

#### Problema n.º 1

---

**Título:** Saúde Mental

**Descrição:**

**Objetivo n.º 1**

**Título:** Mais Saúde Mental

**Descrição:**

- 1- Melhorar o registo do diagnóstico das perturbações depressivas, com intuito de uma intervenção mais precoce.
- 2- Criar consulta multidisciplinar de Psiquiatria nos CSP.
- 3- Participar e organizar acções de formação interdisciplinar com o serviço de psiquiatria do Centro Hospitalar Universitário do Algarve (CHUA).

#### Problema n.º 2

---

**Título:** Complicações graves da Diabetes Mellitus (DM)

**Descrição:**

**Objetivo n.º 1**

**Título:** Menos complicações graves da DM

**Descrição:**

- 1- Aumentar a proporção de doentes com DM com pelo menos um exame anual dos pés.

#### Problema n.º 3

---

**Título:** Registo do Índice de Massa Corporal (IMC)

**Descrição:**

**Objetivo n.º 1**

**Título:** Melhorar o registo do IMC

**Descrição:**

- 1- Melhorar o registo do IMC, no sentido de se tornar oportuno as intervenções breves na pessoa com excesso de peso.

#### Problema n.º 4

---

**Título:** Registo de Hipertensão arterial (HTA)

**Descrição:**

**Objetivo n.º 1**

**Título:** Melhorar o registo do HTA

**Descrição:**

- 1- Melhorar o registo de utentes com HTA, com intuito de uma intervenção precoce.
- 2- Manter a metodologia atual dos cuidados prestados e quando necessário facultar a formação dos profissionais sobre intervenções breves e apoio intensivo na Cessação Tabágica (CT).

#### Problema n.º 5

---

**Título:** Saúde Oral

**Descrição:**

**Objetivo n.º 1**

**Título:** Mais Saúde Oral

**Descrição:**

1- Realiza diagnóstico precoce no sentido de diminuir a prevalência das doenças dos dentes e gengivas aos 7 anos



## 4. Plano de Ação

Visão Global do Plano de Ação	IDG 2017 - 52.7	IDG 2018 - 69.3
<b>Desempenho Assistencial</b>	<b>IDS 2017 - 52.7</b>	<b>IDS 2018 - 69.3</b>
<b>Acesso</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Cobertura ou Utilização	60	60
Personalização	100	100
Atendimento Telefónico	-	-
Tempos Máximos de Resposta Garantidos	-	100
Consulta no Próprio Dia	-	100
Trajetos do Utente na Unidade Funcional	-	-
Distribuição das Consultas Presenciais no Dia	37.5	50
<b>Resultado Subárea</b>	<b>65.8</b>	<b>70.0</b>
<b>Gestão da Saúde</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Saúde Infantil e Juvenil	0	50
Saúde da Mulher	12.5	50
Saúde do Adulto	0	50
Saúde do Idoso	33.3	50
<b>Resultado Subárea</b>	<b>11.5</b>	<b>50.0</b>
<b>Gestão da Doença</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Diabetes Mellitus	41.7	75
Hipertensão Arterial	66.7	66.7
Doenças Cardiovasculares	0	50
Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças	100	100
<b>Resultado Subárea</b>	<b>52.1</b>	<b>72.9</b>
<b>Qualificação da Prescrição</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Prescrição Farmacoterapêutica	70	75
Prescrição MCDT's	100	100
Prescrição de Cuidados	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	<b>81.3</b>	<b>84.4</b>
<b>Satisfação de Utentes</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Satisfação de Utentes	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Serviços</b>	<b>IDS 2017 -</b>	<b>IDS 2018 -</b>
<b>Serviços de Carácter Assistencial</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Serviços de Carácter Assistencial	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Serviços de Carácter não Assistencial</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Atividades de Governação Clínica no ACES	-	100
Outras Atividades não Assistenciais	-	100
<b>Resultado Subárea</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Qualidade Organizacional</b>	<b>IDS 2017 -</b>	<b>IDS 2018 -</b>

<b>Melhoria Contínua da Qualidade</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Acesso	-	-
Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-

<b>Segurança</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Segurança de Utentes	-	-
Segurança de Profissionais	-	-
Gestão do Risco	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-

<b>Centralidade no Cidadão</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Centralidade no Cidadão	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-

<b>Formação Profissional</b>	<b>IDS 2017 -</b>	<b>IDS 2018 -</b>
<b>Formação Interna</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Formação da Equipa Multiprofissional	-	100
Formação de Internos e Alunos	-	100
<b>Resultado Subárea</b>	-	-
<b>Formação Externa</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Serviços de Formação Externa	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-

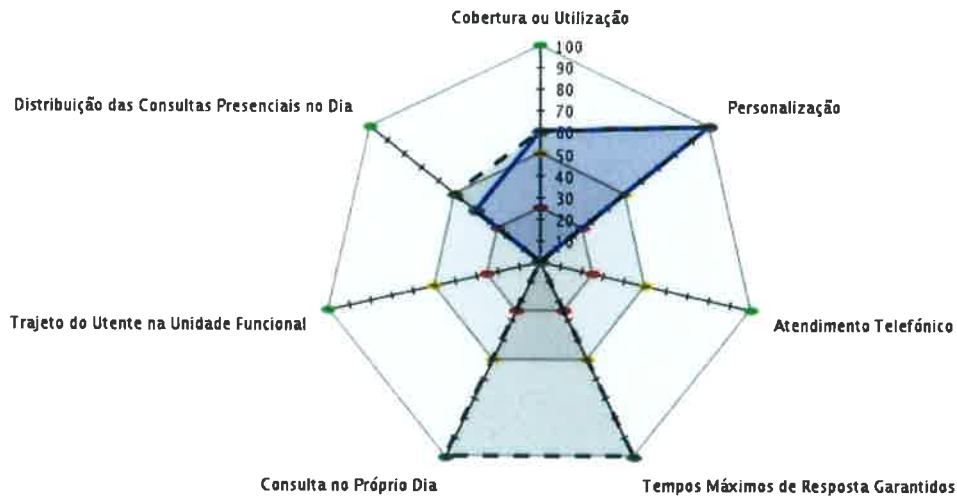
  

<b>Atividade Científica</b>	<b>IDS 2017 -</b>	<b>IDS 2018 -</b>
<b>Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-
<b>Trabalhos de Investigação</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Trabalhos de Investigação	-	-
<b>Resultado Subárea</b>	-	-

## Visão Descritiva

### Desempenho Assistencial

#### Acesso



#### Cronograma

Atividade 1

J F M A M J J A S O N D 2019 2020

#### Atividade n.º 1

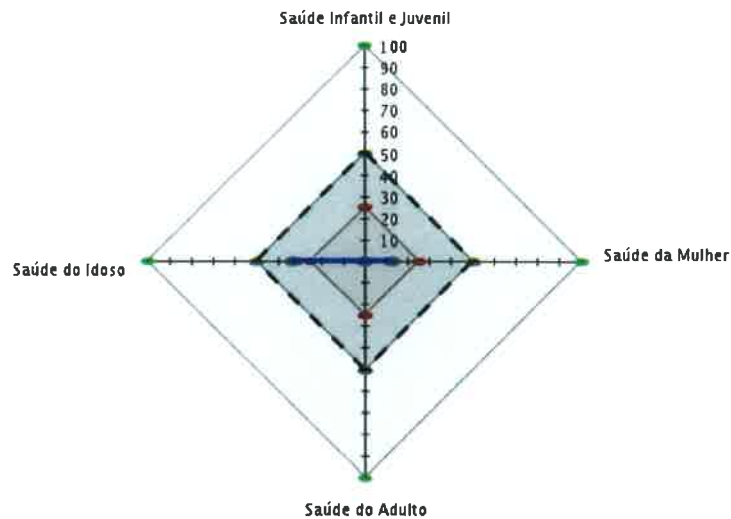
Efetuar a primeira consulta do recém-nascido no momento da realização do rastreio das doenças metabólicas. Caso não seja possível, deve ficar agendada a consulta do RN antes do 28º dia de vida.

**Dimensões associadas:** Consulta no Próprio Dia; Personalização;

**Indicadores associados:** 14- Proporção de recém nascidos com pelo menos uma consulta médica de vigilância realizada até aos 28 dias de vida;



## Gestão da Saúde



### Cronograma

	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														
Atividade 2														
Atividade 3														
Atividade 4														
Atividade 5														
Atividade 6														

### Atividade n.º 1

Convocar e marcar consultas de RCCU em mulheres entre os 25-65 anos

**Dimensões associadas:** Saúde da Mulher;

**Indicadores associados:** 45- Proporção de mulheres entre [25; 60[ anos, com rastreio do cancro do colo do útero efetuado;

### Atividade n.º 2

Reforçar o protocolo já elaborado para vacinação anti-tetânica.

**Dimensões associadas:** Saúde Infantil e Juvenil; Saúde da Mulher; Saúde do Adulto; Saúde do Idoso;

**Indicadores associados:** 98- Proporção de utentes com 25 ou mais anos, que têm a vacina antitetânica atualizada;

### Atividade n.º 3

Aumentar a proporção de utentes com avaliação de risco de Diabetes.

Em três reuniões formativas, lembrar a todos os medicos a importancia deste procedimento

**Dimensões associadas:** Saúde do Adulto;

**Indicadores associados:** 262- Proporção de utentes com determinação de risco diabetes tipo 2 registado nos últimos 3 anos;

#### Atividade n.º 4



Aumentar a proporção de utentes com avaliação de risco cardiovascular  
Em três reuniões formativas, relembrar a todos os medicos a importancia deste procedimento

**Dimensões associadas:**

**Indicadores associados:** 25- Ter pelo menos uma avaliação de risco cardiovascular, realizada nos últimos 36 meses. Condição apenas aplicável a utentes com 40 ou mais anos e sem nenhum dos seguintes diagnósticos ativo na lista de problemas (à data de referência do indicador): diabetes (rubricas da ICPC 2 T89 ou T90); enfarte agudo do miocárdio (K75); doença cardíaca isquémica sem angina (K74); doença cardíaca isquémica com angina (K76); trombose ou acidente vascular cerebral (K90); doença vascular cerebral (K91); aterosclerose ou doença vascular periférica (K92). Caso o utente tenha menos de 40 anos ou algum dos diagnósticos referidos é atribuída a totalidade da ponderação.;

#### Atividade n.º 5

Reforçar a vacinação da gripe, gratuita, a todos os idosos ou utentes com patologia crónica.

**Dimensões associadas:** Saúde do Adulto; Saúde do Idoso;

**Indicadores associados:** 30- Proporção de utentes com diabetes ou com doença respiratória crónica ou com doença cardíaca crónica ou com idade superior a 65 anos, com a vacina da gripe prescrita ou efetuada nos últimos 12 meses;

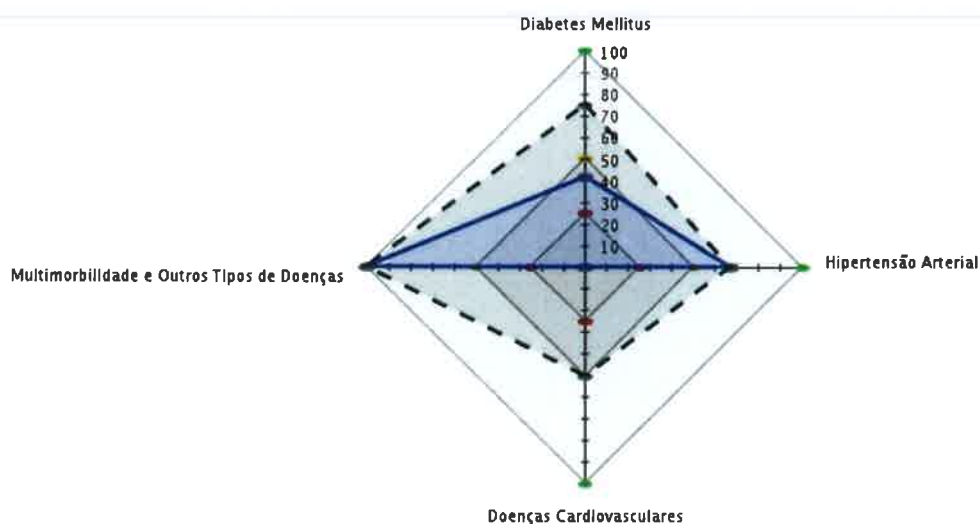
#### Atividade n.º 6

Efetuar a primeira consulta do recém-nascido no momento da realização do rastreio das doenças metabólicas. Caso não seja possível, deve ficar agendada a consulta do RN antes do 28º dia de vida.

**Dimensões associadas:** Saúde Infantil e Juvenil;

**Indicadores associados:** 14- Proporção de recém nascidos com pelo menos uma consulta médica de vigilância realizada até aos 28 dias de vida;

### Gestão da Doença



Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														
Atividade 2														

### Atividade n.º 1

Aumentar o registo do pé diabético em todos os utentes com diabetes pelo menos uma vez por ano - relembrar os profissionais pelo menos em 3 reuniões

**Dimensões associadas:** Diabetes Mellitus;

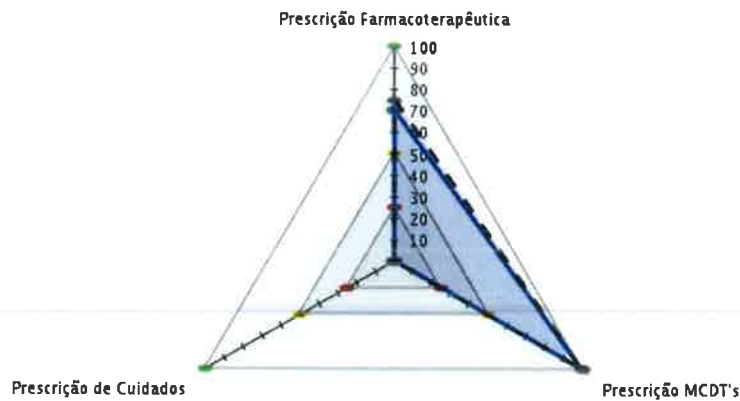
**Indicadores associados:** 261- Proporção de utentes com diabetes, com registo de risco de ulceração do pé no último ano;

### Atividade n.º 2

Assegurar consulta do dia a todos os utentes com alta de internamento hospitalar

**Dimensões associadas:** Multimorbilidade e Outros Tipos de Doenças; Diabetes Mellitus; Doenças Cardiovasculares; Hipertensão Arterial;

## Qualificação da Prescrição



Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														

### Atividade n.º 1



Reunião mensal de toda a equipa às segundas quartas-feiras de cada mês das 15h às 17h com temas sugeridos pelos elementos da equipa . Três destas reuniões são obrigatoriamente relacionadas com o plano de ação e sua avaliação.

**Dimensões associadas:** Prescrição Farmacoterapêutica; Prescrição MCDT's; Prescrição de Cuidados;

### Satisfação de Utentes

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														

#### Atividade n.º 1

Aplicação de inquéritos de satisfação

**Dimensões associadas:** Satisfação de Utentes;

### Serviços

#### Serviços de Carácter Assistencial

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	------

#### Serviços de Carácter não Assistencial

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														
Atividade 2														
Atividade 3														
Atividade 4														
Atividade 5														

#### Atividade n.º 1

**Identificação:** Elo de ligação do PPCIRA

**Identificação dos profissionais envolvidos:** 1 Enfermeiro e 1 Médico

**Nº de horas contratualizadas:** 4 horas / mes por profissional

**Dimensões associadas:** Outras Atividades não Assistenciais;

#### Outros indicadores/métricas:

Auditorias da higiene das mãos na equipa de enfermagem.

#### Atividade n.º 2

**Identificação:** Direcção de enfermagem

**Identificação dos profissionais envolvidos:** Enf Aires

**Nº de horas contratualizadas:** Trimestral - 7h

**Dimensões associadas:** Outras Atividades não Assistenciais;

#### Atividade n.º 3

Identificação: Formação  
 Identificação dos profissionais envolvidos: 1 Medico ou 1 Enfermeiro  
 Nº de horas contratualizadas: 5h/mes  
 Dimensões associadas: Atividades de Governação Clínica no ACES;

**Atividade n.º 4**

Identificação: [Qualificação da prescrição | Formação | Investigação | Auditoria Clínica | Qualidade e Segurança | Reuniões plenárias dos CT e CCS]  
 Identificação dos profissionais envolvidos: [Nome e Grupo profissional]  
 Nº de horas contratualizadas:  
 Dimensões associadas:

**Atividade n.º 5**

Identificação: [Qualificação da prescrição | Formação | Investigação | Auditoria Clínica | Qualidade e Segurança | Reuniões plenárias dos CT e CCS]  
 Identificação dos profissionais envolvidos: [Nome e Grupo profissional]  
 Nº de horas contratualizadas:  
 Dimensões associadas:

**Qualidade Organizacional**

**Melhoria Contínua da Qualidade**

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														

**Atividade n.º 1**

Identificação: Reunião  
 Definição do processo: Reunião organizativa na primeira quarta de cada mês das 15h à 17h para toda equipa.  
 Resultado esperado: Expor problemas e se possível encontrar soluções para a sua resolução e discutir temas pertinentes

Dimensões associadas: Programas de Melhoria Contínua de Qualidade e Processos Assistenciais Integrados;

**Segurança**

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														
Atividade 2														
Atividade 3														

**Atividade n.º 1**

Revisitar critérios e conceitos para agendamento de consultas presenciais versus não presenciais.

Dimensões associadas: Segurança de Utentes; Segurança de Profissionais; Gestão do Risco;



### Atividade n.º 2

Promoção da vacinação antipneumococcica na população de isco.

**Dimensões associadas:** Segurança de Utentes;

### Atividade n.º 3

Assegurar consulta do dia a todos os utentes com alta hospitalar

**Dimensões associadas:** Segurança de Utentes; Gestão do Risco;

### Centralidade no Cidadão

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
Atividade 2					█									
Atividade 3												█		

### Atividade n.º 1

Distribuir folhetos (já disponíveis) com os direitos e deveres dos utentes, priorizando os utentes com inscrição de novo (os mais recentes)

**Dimensões associadas:** Centralidade no Cidadão;

### Atividade n.º 2

Realizar uma caminhada anual, junto da comunidade com vista à promoção de hábitos de vida saudáveis

**Dimensões associadas:** Centralidade no Cidadão;

### Atividade n.º 3

Aplicação da orientação nº 18/2011 de 23/05/2011 da DGS- *Mecanismos e procedimentos de identificação inequívoca dos doentes/utentes em instituições de saúde.*

Reunião no fim do ano- Dezembro com apresentação e discussão das normas referidas

**Dimensões associadas:** Centralidade no Cidadão;

### Formação Profissional

#### Formação Interna

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
Atividade 2	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█		
Atividade 3	█	█	█	█	█	█	█		█	█	█	█	█	█

### Atividade n.º 1



**Título:** Reunião formativa  
**Formador:** Médios e /ou enfermeiros  
**Destinatários:** Médios e enfermeiros  
**Localização:** UCSP de Monchique

**Descrição:** Reunião de médicos e enfermeiros (podendo ser alargada a assistentes técnicos) todas as segundas quartas-feiras do mês das 15h as 17h. Para discussão de casos clínicos e/ou normas  
**Dimensões associadas:** Formação da Equipa Multiprofissional;

### Atividade n.º 2

**Título:** Reunião geral  
**Destinatários:** Todos os profissionais/equipa  
**Localização:** UCSP de Monchique

**Descrição:** Reunião mensal de toda a equipa na primeira quarta-feira de cada mês das 15h às 17h com temas sugeridos pelos elementos da equipa. Um quarto destas reuniões anuais são obrigatoriamente relacionadas com o plano de ação e sua avaliação.  
**Dimensões associadas:** Formação da Equipa Multiprofissional;

### Atividade n.º 3

**Título:** Orientação de alunos do curso de Medicina e de Enfermagem  
**Formador:** Médico (Dra Ana Paula do Vale e Dra Conceição Leite) e Enfermeiros Especialistas  
**Destinatários:** Alunos de medicina e de Enfermagem  
**Localização:** UCSP de Monchique

**Descrição:** Colaboração com a UAIG na formação de alunos de medicina  
**Dimensões associadas:** Formação de Internos e Alunos;

### Formação Externa

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														
Atividade 2														

### Atividade n.º 1

Facilitar a frequência de formação adequada de todos os grupos profissionais.  
**Dimensões associadas:** Serviços de Formação Externa;

### Atividade n.º 2

Realização de uma reunião mensal (última quinta-feira de cada mês) entre internos e orientadores de MGF do ACeS Barlavento. nesta reunião, apresentam-se trabalhos científicos e de investigação pertinentes (mínimo seis vezes em cada ano).  
**Dimensões associadas:** Serviços de Formação Externa;

### Atividade Científica

## Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														

### Atividade n.º 1

Elaboração de comunicações para apresentação em encontros e congressos, assim como artigos científicos para publicação em revistas médicas.

**Dimensões associadas:** Autoria de Artigos Escritos, Apresentação de Comunicações e Participação em Conferências;

## Trabalhos de Investigação

Cronograma	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2019	2020
Atividade 1														

### Atividade n.º 1

Em curso: Trabalho de investigação no âmbito da organização da prestação de cuidados de saúde primários. elaboração de um projeto de investigação e efetuar a investigação até ao final de 2019 sobre otimização da prestação de cuidados de saúde primários a uma população com menos de 300 utentes em povoamento disperso na Serra de Monchique. Envolver a autarquia neste projeto.

"Há alternativa à abertura da extensão 4 horas por semana?"

**Dimensões associadas:** Trabalhos de Investigação;

## 5. Plano de Formação

### Identificação das necessidades formativas

---

#### Metodologia de Avaliação

---

% Reuniões Formativas/ Total das Reuniões:	0.0
% Ações de formação realizadas/ total das ações de formação programadas:	0.0
% Profissionais envolvidos por cada grupo profissional:	0.0
% Formações externas partilhadas em reunião/ total formações externas frequentada:	0.0

## 6. Especificações do Compromisso Assistencial

O Compromisso Assistencial agora contratualizado inclui, adicionalmente:

- Afiançar os Direitos de Acesso aos Cuidados de Saúde pelos utentes do Serviço Nacional de Saúde, de acordo com a Lei n.º 15/2014, de 21 de março, na sua redação atual;
- Assegurar o preconizado no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual;
- Garantir o disposto no artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 28/2008, de 22 de fevereiro;
- Confirmar, no âmbito dos Cuidados de Saúde Primários, o disposto na Portaria n.º 87/2015, de 23 de março, relativamente aos tempos máximos de resposta garantidos;
- Assegurar o cumprimento dos serviços mínimos estabelecidos no regulamento interno da UF nas situações previstas no n.º 1 do artigo 24º do Decreto-Lei n.º 298/2007, de 22 de agosto, na sua redação atual.

O acompanhamento externo é assegurado pela Comissão de Acompanhamento da ARS, nos termos legais e regulamentares.

## 7. Recursos

### Recursos humanos

---

### Carteiras de serviço

---

Sem Recursos

### Profissionais

---

Sem Recursos

### Recursos Físicos

---

### Comunicações

---

Sem Recursos

### Sistemas de informação

---

Sem Recursos

### Amenidades

---

Sem Recursos

### Equipamento Clínico

---

Sem Recursos

### Outros

---

Sem Recursos

### Obras

---

### Obras

---

Sem Recursos

### Formação

---

### Formação

---

Sem Recursos

## 8. Proposta de aplicação dos Incentivos institucionais

### Documentos Técnicos

Total: 8800 €

Descrição	Qt.	Valor	Observações
Obras de melhoramento do edifício	1	8000	
Otoscópio	2	100	
Eco-doppler para avaliação do pé diabético	1	300	
Aspirador de secreções portátil	1	300	

### Formação

Total: 1530 €

Descrição	Qt.	Valor	Observações
Formação atendimento público	3	310	
Formação pé diabético	4	150	Deslocação da equipa de enfermagem

### Investigação

Total: 100 €

Descrição	Qt.	Valor	Observações
Encargos para a realização do projeto "Há alternativas à abertura da extensão 4 horas por semana?"	1	100	Deslocação e material de trabalho

## 9. Anexos

(Documentos não disponíveis no PAUF)



## 9.1 Manual de Articulação

## 9.2 Declaração de Incompatibilidades (USF-B)