

Ação CRESC 12.2 – Sistemas de Gestão Documental

Face às profundas alterações em curso, decorrentes do processo de modernização administrativa na Administração Pública Portuguesa, a implementação de um referencial para a classificação documental e de processos é imprescindível ao bom funcionamento de qualquer entidade.

Assim, o processo de circulação de documentos externos ou internos, bem como o processamento da informação, consomem tempo e estão sujeitos a erros processuais, que resultam muitas vezes na perda dos próprios documentos levando à ineficiência dos processos. Por isso, a utilização de um referencial de natureza funcional, transversal, passível de ser utilizado por todas as entidades produtoras de informação pública permite uniformizar os processos de trabalho e aprovação da informação de uma forma estruturada e centralizada, evitando perdas de tempo e de informação.

Assim, esta ação de formação tem como objetivo que os formandos, no fim, possam adquirir conhecimentos genéricos ao nível da utilização do Sistema de Gestão Documental.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS:

- Introdução;
- O que é o Webdoc – Gestão Documental;
- Vantagens da Aplicação;
- Área de Trabalho (Interface Inicial);
- Menu horizontal;
- Editor de HTML;
- Exercícios.

DESTINATÁRIOS:

Profissionais com ação direta no processamento da informação. Dirigentes, Chefes de Serviço, Profissionais de Saúde, Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos e Assistentes Operacionais que tenham envolvimento no processo administrativo do ACES Sotavento.

DATA:

19 de abril de 2022

HORÁRIO:

09:00h - 13:00h/14:00h - 17:00h

FORMADOR:

Dr. António Monteiro – Técnico Superior de Arquivo (Grupo de Trabalho do SGD, GJC)

DATA LIMITE DE INSCRIÇÕES

11 de abril de 2022

LOCAL:

Sala de Formação/Reunião no ACES Sotavento - Estrada de Santa Luzia em Tavira .